

### **Betriebliche Empfehlungen**

- Erfassung des Vor- und Familiennamens, der vollständigen Anschrift und der Telefonnummer der Teilnehmenden in einer Anwesenheitsliste, Aufbewahrung der Anwesenheitsliste für die Dauer von vier Wochen nach Ende der Veranstaltung und Herausgabe der Liste an das zuständige Gesundheitsamt auf Verlangen; nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist ist die Anwesenheitsliste zu vernichten
- Sicherheitsabstand von mind. 1,50 m sind zwischen den Gästen einzuhalten
  - eine Bank- bzw. Tischreihe zwischen den Gästegruppen freilassen, so dass 1,50 m Sicherheitsabstand garantiert ist
  - an einem Tisch des Kahns dürfen nur Personenkonstellationen entsprechend der Kontaktbeschränkung nach Eindämmungsverordnung sitzen
  - bei 9 verfügbaren Bänken auf einem Kahn würden somit 4 bis maximal 5 Bänke genutzt werden
  - bei einer unter normalen Bedingungen maximal möglichen Auslastung von 26 Personen kommt man somit auf eine Auslastung von maximal ca. 12 Gästen
- Abstandsmarkierungen an der Kahnanlegestelle anbringen
- Getränke sollten während der Kahnfahrt nicht durch die Gäste gereicht werden (alternativ könnten Kühlboxen mit einer Auswahl an Getränken unter den Bänken verstaut werden)
- Desinfektionsmittel zur Säuberung der Hände bzw. der Kahnbänke und Tische muss im und am Kahn vorhanden sein
- die Berührungspunkte des Kahns mit dem Kunden (z. B. Sitze, Ränder, Einstiegshilfen, etc.), sind nach dem Gebrauch zu desinfizieren
- unterschiedliche Kahnfahrten zu bestimmten Zeiten anbieten, um Begegnungen auf dem Wasser zu vermeiden (in Kooperation mit anderen Unternehmen)
- sanitäre Einrichtungen müssen in der Nähe des Hafens sein
- (Mund-Nasen-Schutz-Pflicht bei Gästen und Kahnfährmann/-frau)

### **Empfehlungen für den Gast**

- kein Betreten des Hafenbüros
- die Maßnahmen zum Verhalten an öffentlichen Orten entsprechend der Verordnung sind zu gewährleisten
- mittels einer Online-Buchung können Dienstleistungen im Voraus gebucht und bezahlt werden, so dass vor Ort so wenig persönlicher Kontakt wie möglich zustande kommt (alternativ Bargeld auf einem Teller)
- es wird empfohlen, einen eigenen Kugelschreiber mitzubringen

### **Empfehlungen für den Mitarbeiter**

- Einhaltung des Sicherheitsabstandes von 1,50 m zwischen den Mitarbeitern untereinander
- Arbeitsvorgänge finden, so weit wie es realisierbar ist, im Außenbereich statt
- Bei auffälligen Symptomen und Anzeichen von Krankheit verlässt der Mitarbeiter den Arbeitsplatz unverzüglich
- Bereitstellung von Nasen-Mund-Schutz und Handschuhen, welche bei direkten Gästekontakt zu tragen sind
- Desinfektionsmittel und Möglichkeiten zum Händewaschen wird dem Mitarbeiter bereitgestellt
- Installieren von Plexiglasscheiben bei Anmeldung- und Bezahltesen

*Für Rückfragen steht Ihnen der Tourismusverband Spreewald unter der Hotline +49 (35433) 722 99 (Mo-Fr 9:00 – 17:00 Uhr) oder Ihre zuständige Touristeninformation im Ort zur Verfügung.*